Załącznik nr 1 do Procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych w Urzędzie Miejskim w Krośniewicach

**Formularz zgłoszenia naruszeń prawa**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **FORMULARZ ZGŁOSZENIA NARUSZEŃ PRAWA** | | | | |
| **Imię i nazwisko**  *(wpisz swoje imię i nazwisko lub zaznacz opcję zgłoszenie anonimowe. Możesz też zaznaczyć, że składasz zgłoszenie jawne, jeśli wyrażasz zgodę na ujawnienie Twojej tożsamości)* | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  □ zgłoszenie anonimowe  □ wyrażam zgodę na ujawnienie mojej tożsamości (zgłoszenie jawne) | | | |
| **Stanowisko służbowe**  *(wpisz, jakie jest Twoje stanowisko służbowe i miejsce pracy- w przypadku zgłoszenia anonimowego nie musisz tego wskazywać)* |  | | | |
| **Dane kontaktowe**  *(wskaż wybrany sposób kontaktu)* | □ Adres korespondencyjny | □ Email | □ Numer telefonu | □ System Sygnalizuj.pl |
| **Dane osoby/osób, której/których dotyczy zgłoszenie**  *(wskaż dane osoby/osób, które zgodnie z Twoją wiedzą oraz przekonaniem dokonały naruszenia prawa oraz miejsce ich pracy)* |  | | | |
| **Kategoria naruszenia**  *(wskaż właściwe, możliwe jest wskazanie kilku pozycji)* | □ korupcja  □ zamówienia publiczne,  □ usługi, produkty i rynki finansowe  □ przeciwdziałanie praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu  □ bezpieczeństwo produktów i ich zgodności z wymogami  □ bezpieczeństwo transportu  □ ochrona środowiska  □ ochrona radiologiczna i bezpieczeństwa jądrowego  □ bezpieczeństwo żywności i pasz  □ zdrowie i dobrostan zwierząt  □ zdrowie publiczne  □ ochrona konsumentów  □ ochrona prywatności i danych osobowych  □ bezpieczeństwo sieci i systemów teleinformatycznych  □ interesy finansowe Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostki samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej  □ rynek wewnętrzny Unii Europejskiej, w tym publicznoprawne zasady konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych  □ konstytucyjne wolności i prawa człowieka i obywatela – występujące w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i niezwiązane z dziedzinami wskazanymi powyżej  □ inne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **Okoliczności naruszenia**  *(wskaż możliwie najszerzej wszystkie okoliczności dotyczące naruszenia prawa, w szczególności na czym ono polegało)* |  | | | |
| **Dowody wystąpienia naruszenia**  *(wskaż wszystkie zebrane dowody np. dokumenty, wiadomości, nagrania czy dane osobowe świadków wystąpienia naruszenia)* |  | | | |
| **Czas i miejsce naruszenia**  *(wskaż kiedy bądź w jakim okresie i gdzie wystąpiło naruszenie)* |  | | | |
| **Pouczenie**  *(nie zapomnij zapoznać się z Procedurą przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych oraz Klauzulą informacyjną)* | Oświadczam, że zapoznałem/-am się z Procedurą przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych oraz z Klauzulą informacyjną | | | |
| **Data i podpis osoby zgłaszającej naruszenie prawa**  *(wskaż datę i podpisz się pod zgłoszeniem)* |  | | | |

Załącznik nr 2 do Procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych

oraz podejmowania działań następczych Urzędzie Miejskim w Krośniewicach

**KLAUZULA INFORMACYJNA  
dot. przetwarzania danych osobowych**

Na mocy z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, że:

**I.**Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Krosniewic (dalej *Administrator*),

**II.**W celu uzyskania informacji w zakresie przetwarzania oraz ochrony danych osobowych, mogą się Państwo skontaktować się z Administratorem w następujący sposób:

- listownie na adres: 99-340 Krośniewice, ul. Poznańska 5

- przez e-mail: gmina@krosniewice.pl

- telefonicznie: 24 252-30-24

**III.**Administrator powołał Inspektora Ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować w następujący sposób: przez e-mail: odo24@wp.pl

**IV.**Podane dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wskazanych ustawą z dnia 14 czerwca 2024 o ochronie sygnalistów (DZ. U. 2024 poz. 928- dalej Ustawa), a co za tym idzie w szczególności w celu przyjęcia zgłoszenia informacji o naruszeniach prawa oraz podjęcia działań następczych.

**V.**Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowią:

a) obowiązek prawny wynikający z ustawy z dnia 14 czerwca o ochronie sygnalistów (DZ. U. 2024 poz. 928) - art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

b) zgoda w przypadku ujawnienia tożsamości sygnalisty- art. 6 ust. 1 lit. a RODO,

c) uzasadniony interes Administratora lub osoby trzeciej, której dane są ujawniane, jakim jest konieczność weryfikacji otrzymanego zgłoszenia i przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego - art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

**VI.**Przysługują Państwu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

a) prawo dostępu do treści danych,

b) prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych,

c) prawo do wycofania zgody na ujawnienie tożsamości,

d) prawo do usunięcia danych,

e) prawo do wniesienia sprzeciwu, a na czas rozpatrywania zgłoszenia prawo do ograniczenia przetwarzania danych,

f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO.

**VII.**Podanie danych osobowych jest dobrowolne, zgłoszenie nie może być dokonane anonimowo.

**VIII.**Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem podmiotów upoważnionych do przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych oraz podejmowania działań następczych, w tym weryfikacji zgłoszenia i dalszej komunikacji, a także do dostawcy platformy do obsługi zgłoszeń oraz innych podmiotów przetwarzających dane na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Dane osobowe mogą być udostępnianie również podmiotów upoważnionym do odbioru tych danych na podstawie innych przepisów prawa, w szczególności organom władzy publicznej.

**IX.**Dane osobowe oraz pozostałe informacje ujawnione w rejestrze zgłoszeń zewnętrznych przechowywane będą przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.

**X.**Dane osobowe przetwarzane w związku z przyjęciem zgłoszenia lub podjęciem działań następczych oraz dokumenty związane z tym zgłoszeniem przechowywane będą przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym przekazano zgłoszenie zewnętrzne do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych lub zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.

**XI.**Dane osobowe zebrane w celu wykonania obowiązku ustawowego nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**XII.**Administrator nie będzie przekazywał Państwa danych osobowych odbiorcom spoza EOG (państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa)/ Administrator będzie przekazywał Państwa dane osobowe odbiorcom spoza EOG (państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej) w przypadku, gdy zgłoszenie informacji o naruszenia prawa dotyczyć będzie podmiotów z siedzibą w państwie trzecim bądź w racie powierzenia przez Administratora wykonania określonych usług podmiotom mającym siedzibę w państwie trzecim bądź przetwarzającym dane osobowe w państwie trzecim.